

AGRUPAMENTO DE ESCOLAS DE MIRANDELA

ATA DE REUNIÃO DE CONSELHO GERAL

Ata número seis (2021-2022)

----Aos nove dias do mês de março de dois mil e vinte e dois, realizou-se, no auditório da Escola Secundária de Mirandela, pelas dezoito horas e quinze minutos, uma reunião do Conselho Geral do Agrupamento de Escolas de Mirandela, com a seguinte ordem de trabalhos: -----

----**Ponto um - Leitura e aprovação da ata da reunião anterior;** -----

----**Ponto dois – Aprovação das linhas orientadoras do orçamento para o ano económico de 2022;** -----

----**Ponto três – Apreciação e aprovação do relatório de contas do Agrupamento de Escolas de Mirandela;** -----

----**Ponto quatro – Apreciação e aprovação das alterações ao Regulamento Interno do Agrupamento;** -----

----**Ponto cinco – Análise e aprovação do Regimento do Conselho Geral 2022/2025;**

----**Ponto seis – Aprovação do relatório final de autoavaliação do Agrupamento 2020/21;** -----

----**Ponto sete – Abertura do Procedimento Concursal para o cargo de Diretor do Agrupamento de Escolas de Mirandela;** -----

----**Ponto oito – Outros assuntos.** -----

---- Antes do ponto um da ordem de trabalhos, tomou posse o conselheiro Armando José Alves Morais, representante da P. S. P. no Conselho Geral, tendo assinado o respetivo termo de tomada de posse. -----

----**Ponto um - Leitura e aprovação da ata da reunião anterior:** Foi lida e aprovada a ata da reunião anterior. -----

----**Ponto dois – Aprovação das linhas orientadoras do orçamento para o ano económico de 2022:** Foi analisado o documento relativo à definição das linhas orientadoras do orçamento para o ano de 2022, enviado anteriormente a todos os conselheiros via e-mail. Não existiram quaisquer dúvidas ou recomendações de alteração, pelo que o mesmo foi aprovado por unanimidade. -----

----**Ponto três – Apreciação e aprovação do relatório de contas do Agrupamento de Escolas de Mirandela:** Foi analisado o Relatório da Conta de Gerência referente ao ano de dois mil e vinte e um. Verificando-se que está em conformidade com os normativos legais em vigor este documento foi aprovado por unanimidade dos presentes. -----

----Procedeu-se ainda à apreciação dos documentos relacionados com a Conta de Gerência correspondente ao período de um de janeiro a trinta e um de dezembro de dois mil e vinte e um, que a seguir se indicam: -----

----**Balanco;** apresenta um Total Ativo de 129 882,60 € (cento e vinte e nove mil oitocentos e oitenta e dois euros e sessenta cêntimos), um Total Passivo de 16 898,71 € (dezasseis mil oitocentos e noventa e oito euros e setenta e um cêntimos) e um Património Líquido de 112 983,89 € (cento e doze mil novecentos e oitenta e três euros e oitenta e nove cêntimos). ---

----**Rendimentos e Gastos (DR);** apresenta um Total de Rendimentos de 12.644 834,83 € (doze milhões seiscentos e quarenta e quatro mil oitocentos e trinta e quatro euros e oitenta e três cêntimos), um Total de Gastos de 12 564 579,61 € (doze milhões quinhentos e sessenta e quatro mil quinhentos e setenta e nove euros e sessenta e um cêntimos). -----

----**Resultado Líquido (DR);** apresenta um Total de, 80 255,22 € (oitenta mil duzentos e cinquenta e cinco euros e vinte e dois cêntimos). -----

----**Recebimentos e Pagamentos (DFC);** apresenta um Total de Recebimentos de 16.536 324,62 € (dezasseis milhões quinhentos e trinta e seis mil trezentos e vinte e quatro euros e sessenta e dois cêntimos) e um Total de Pagamentos de igual importância, que inclui a quantia de 52 677,25 € (cinquenta e dois mil seiscentos e setenta e sete euros e vinte e cinco cêntimos), correspondente ao saldo que transita para a gerência seguinte. -----

----**Desempenho Orçamental (recebimentos e pagamentos (DDO);** apresenta um Total de Recebimentos de 12.644 333,10 € (doze milhões seiscentos e quarenta e quatro mil trezentos e trinta e três euros e dez cêntimos) e um Total de Pagamentos de 12.609 056,29 € (doze milhões seiscentos e nove mil e cinquenta e seis euros e vinte e nove cêntimos). --

----**Saldos Iniciais do Desempenho Orçamental (de operações orçamentais e de tesouraria);** nas Operações Orçamentais apresenta um saldo inicial de 78 355,80 € (setenta e oito mil trezentos e cinquenta e cinco euros e oitenta cêntimos) e nas Operações de Tesouraria apresenta um saldo inicial de 92 016,01 € (noventa e dois mil e dezasseis euros e um cêntimo). -----

----**Saldos Finais do Desempenho Orçamental (de operações orçamentais e de tesouraria);** nas Operações Orçamentais apresenta um saldo final de 35 778,54 € (trinta e cinco mil setecentos e setenta e oito euros e cinquenta e quatro cêntimos) e nas Operações

de Tesouraria apresenta um saldo final de 16 898,71 € (dezasseis mil oitocentos e noventa e oito euros setenta e um cêntimos). -----

-----Estando tudo conforme, verificou-se que a Conta apresentava um débito de dezasseis milhões, quinhentos e trinta e seis mil trezentos e vinte e quatro euros e sessenta e dois cêntimos e um crédito de igual importância que inclui a quantia de cinquenta e dois mil seiscentos e setenta e sete euros e vinte e cinco cêntimos, correspondente ao saldo que transita para a Gerência seguinte, resultando desta apreciação a devida aprovação, deste Órgão, por unanimidade. -----

----**Ponto quatro – Apreciação e aprovação das alterações ao Regulamento Interno do Agrupamento:** O Diretor do Agrupamento informou que as alterações do Regulamento Interno foram de pormenor, relacionadas com a inclusão de um artigo relativo a alergias alimentares e respetivo anexo 15. O Conselho Geral aprovou as alterações ao Regulamento Interno por unanimidade. -----

----**Ponto cinco – Análise e aprovação do Regimento do Conselho Geral 2022/2025:** Quanto a este ponto da ordem de trabalhos foi decidido, por unanimidade, manter em vigor o Regimento relativo ao anterior mandato, sem quaisquer alterações, a não ser as relativas ao ajuste de datas. -----

----**Ponto seis – Aprovação do relatório final de autoavaliação do Agrupamento 2020/21:** Foi analisado o relatório de Autoavaliação do Agrupamento. O docente Joaquim Pereira, elemento integrante da equipa que elabora este documento, realizou uma breve apresentação do documento, explicitando as suas linhas orientadoras e respetivos domínios de análise. O documento foi aprovado por unanimidade. Relativamente a este documento, o vereador Orlando Pires considerou que seria pertinente uma análise cuidada relativamente às questões relacionadas com o absentismo e abandono escolar. O docente Joaquim Pereira, informou que, apesar de no documento não estarem referências ao absentismo e abandono escolar, já foram dadas, em tempo útil, informações solicitadas pela equipa do PIICIE relativas a estas questões. No entanto, compromete-se a tratar a informação disponível, em articulação com a equipa do PIICIE e a disponibilizar a mesma em futuros relatórios de Autoavaliação. -----

----**Ponto sete – Abertura do Procedimento Concursal para o cargo de Diretor do Agrupamento de Escolas de Mirandela:** O Conselho Geral decidiu criar uma comissão ,

dentro deste Órgão, para o acompanhamento de todo o processo de eleição para o cargo de Diretor do Agrupamento, a qual será composta pelos seguintes elementos: -----

João Bento, José Fernando Martins e Joaquim Pereira (docentes), Margarida Carbas (representante dos alunos), Sofia Cardoso e Nuno Sousa (representantes dos pais e encarregados de educação), Vítor Garnacho (representante pessoal não docente), Natália Silva (representante de entidades cooptadas -ULSNE) e Vera Preto (representante da Câmara Municipal de Mirandela). -----

----Ponto oito – Outros assuntos: Neste ponto da ordem de trabalhos foram abordadas as seguintes questões:-----

----O conselheiro Nuno Sousa usou da palavra para felicitar o novo presidente do Conselho Geral, desejando-lhe o mesmo sucesso que no anterior mandato. Solicitou ainda que sejam tomadas providências de modo a que, nos dias/horas em que os alunos estejam em atividades extracurriculares coincidentes com horário letivo, não seja dada matéria nova ou testes aos alunos que não participem nas mesmas. -----

----O representante do Município, vereador Orlando Pires, deu conhecimento do início, para breve (terceiro período), das obras de requalificação da Escola EB 2,3 Luciano Cordeiro. Informou ainda que estão previstas obras de requalificação das coberturas dos pavilhões gimnodesportivos das escolas EB 2,3 Luciano Cordeiro e secundária de Mirandela. Por último, agradeceu ao Agrupamento pela disponibilidade de docentes para vigia de prova escrita a realizar por funcionários da Câmara Municipal de Mirandela. -----

Não estiveram presentes na reunião dois conselheiros. -----

-----Nada mais havendo a tratar, deu-se por encerrada a reunião, da qual foi lavrada a presente ata que, depois lida e aprovada pelos presentes, vai ser assinada nos termos da Lei.-----

O Presidente: João Bento

O Secretário: Joaquim Pereira