

AGRUPAMENTO DE ESCOLAS DE MIRANDELA

ATA DE REUNIÃO DE CONSELHO GERAL

Ata número um (2022-2023)

Aos vinte e três dias do mês de novembro de dois mil e vinte e dois, pelas dezoito horas e quinze minutos, reuniu, no auditório da Escola Secundária de Mirandela, o Conselho Geral do Agrupamento de Escolas de Mirandela, para dar cumprimento à seguinte ordem de trabalhos: -----

Ponto um – Leitura e aprovação da ata da reunião anterior; -----

Ponto dois – Tomada de posse do representante dos alunos no Conselho Geral; -----

Ponto três – Aprovação do relatório final do PAA 2021/2022; -----

Ponto quatro – Aprovação do PAA 2022/2023; -----

Ponto cinco – Aprovação das linhas orientadoras para a elaboração do orçamento de 2023; -----

Ponto seis – Carta de Missão do Diretor; -----

Ponto sete – Aprovação dos critérios para a avaliação interna do Diretor; -----

Ponto oito – Outros assuntos. -----

Ponto um – Leitura e aprovação da ata da reunião anterior – foi lida e aprovada, por unanimidade, a ata da reunião anterior;

Ponto dois – Tomada de posse do representante dos alunos no Conselho Geral – Tomou posse como conselheira, a representante eleita pelos alunos Maria Luísa Pinto Alves Neiva Rosa, tendo assinado o respetivo termo de tomada de posse. -----

Ponto três – Aprovação do relatório final do PAA 2021/2022 – foi analisado o relatório final do PAA relativo ao ano letivo de 2021/2022, enviado previamente a todos os conselheiros. Este documento foi aprovado por unanimidade. -----

Ponto quatro – Aprovação do PAA 2022/2023 – foi analisado o documento relativo ao PAA para o presente ano letivo. Este plano contém atividades propostas pelo Agrupamento, pela APEEAEMDL e pela Autarquia de modo a promover a interligação entre os diversos parceiros institucionais. É um documento dinâmico que pode sofrer alterações ao longo do tempo, devidamente validadas pelo Conselho Pedagógico. O Conselho Geral aprovou, por unanimidade, a proposta para o PAA de 2022/2023. -----

Ponto cinco – Aprovação das linhas orientadoras para a elaboração do orçamento de 2023 – O Diretor apresentou as linhas orientadoras para a elaboração do orçamento para o ano de 2023, referindo que não existem grandes alterações relativamente ao orçamento anterior. O Conselheiro Orlando Pires realçou a necessidade de sensibilizar toda a comunidade educativa no sentido adotar medidas de racionalização de recursos ao nível de vários consumos (água, eletricidade, entre outros) de modo a minimizar o seu impacto ao nível orçamental. Referiu ainda que esta é uma questão atual em virtude do contexto nacional e internacional ao nível económico, social, ambiental e de sustentabilidade. -----

O Conselho Geral aprovou, por unanimidade, as linhas orientadoras apresentadas para a elaboração do orçamento de 2023. -----

Ponto seis – Carta de Missão do Diretor – Foi apresentada ao Conselho Geral a carta de Missão do Diretor, para tomada de conhecimento da mesma. -----

Ponto sete – Aprovação dos critérios para a avaliação interna do Diretor – Foi analisado o documento com os critérios para avaliação interna do Diretor, o qual foi aprovado, por unanimidade. -----

Ponto oito – Outros assuntos – A conselheira Sofia Cardoso, que não esteve presente na reunião por motivos pessoais, enviou um e-mail ao Presidente do Conselho Geral para ser lido nesta sessão, no qual fez um balanço da sua atividade como conselheira e presidente da APEEAEMDL ao longo do mandato. -----

O conselheiro Nuno Sousa realizou uma breve reflexão sobre a atividade desenvolvida como conselheiro durante o seu mandato. Referiu que continuará a colaborar, com todo o empenho, na melhoria do parque escolar do Agrupamento, no âmbito das suas funções profissionais. O conselheiro Orlando Pires reconheceu o excelente trabalho desenvolvido pela Associação de Municípios e, em particular pelo arquiteto Nuno Sousa na reabilitação do parque escolar do Agrupamento.-----

O conselheiro Joaquim Pereira, fez uma breve apresentação dos resultados escolares no âmbito dos Cursos Profissionais (projeto EQAVET), tendo informado sobre os resultados alcançados no ano letivo anterior e sobre o trabalho desenvolvido pela equipa EQAVET neste domínio. Foi apresentada a informação recolhida relativa a diversos indicadores (taxa de desistência, taxa de absentismo e taxa de sucesso) e realizada uma breve análise dos mesmos. -----

A conselheira Vera Preto informou que o município foi contactado no sentido de se tentar matricular, ainda este ano letivo, um aluno no ensino pré-escolar com autismo. O

Diretor informou que está a par desta situação mas que, neste momento, o portal das matrículas não aceita inscrições. No entanto, está a desenvolver esforços, junto das entidades competentes, no sentido de tentar resolver esta questão. -----

No seguimento desta questão, o conselheiro Orlando Pires, referiu a necessidade de se realizar uma reflexão sobre a rede escolar, no sentido de se realizarem eventuais ajustamentos na mesma. Assim, seria fundamental ter uma posição do Conselho Geral sobre esta matéria, pelo que sugeriu a realização de uma reunião extraordinária com um ponto único relativo à rede escolar, a qual poderia ser alargada a entidades externas, caso se entenda pertinente. -----

Estiveram ausentes da reunião sete conselheiros -----
Nada mais havendo a tratar, deu-se por encerrada a reunião, da qual foi lavrada a presente ata que, depois lida e aprovada pelos presentes, vai ser assinada nos termos da Lei.-----

----O Presidente: _____

----O Secretário: _____