

AGRUPAMENTO DE ESCOLAS DE MIRANDELA

ATA DE REUNIÃO DE CONSELHO GERAL

Ata número um (2021-2022)

----Aos trinta dias do mês de setembro de dois mil e vinte e um, pelas dezoito horas e trinta minutos, reuniu, na Sala Polivalente da Escola Secundária, o Conselho Geral do Agrupamento de Escolas de Mirandela, para dar cumprimento à seguinte ordem de trabalhos: -----

----**Ponto um – Leitura e aprovação da ata da reunião anterior;** -----

----**Ponto dois – Aprovação do relatório final do PAA 2020/2021;** -----

----**Ponto três – Aprovação do plano de gestão de regimes letivos;** -----

----**Ponto quatro – Aprovação do Plano de Contingência COVID 19;** -----

---- **Ponto cinco – Aprovação do Plano de Ensino à Distância;** -----

----**Ponto seis – Aprovação do Plano de Cidadania e Desenvolvimento 2021/2022;** --

----**Ponto sete – Outros assuntos.** -----

---- **Ponto um – Leitura e aprovação da ata da reunião anterior** – Foi lida e aprovada a ata da reunião anterior. -----

----**Ponto dois – Aprovação do relatório final do PAA 2020/2021** – Quanto a este assunto, o Diretor informou que, devido aos constrangimentos causados pela pandemia, as atividades realizadas no âmbito do PAA do Agrupamento foram bastante menos que em anos anteriores e realizadas essencialmente com recurso às tecnologias de informação e comunicação (on-line). Após análise do respetivo documento, o mesmo foi aprovado por unanimidade. -----

----**Ponto três – Aprovação do plano de gestão de regimes letivos** – Relativamente a este documento, o Diretor informou que o mesmo sofreu apenas ajustes de pormenor relativamente ao anterior, decorrentes de novas orientações superiores. O plano de gestão de regimes letivos foi analisado pelo Conselho Geral, que aprovou o mesmo por unanimidade. -----

----**Ponto quatro – Aprovação do Plano de Contingência COVID 19** – Relativamente ao Plano de Contingência COVID 19 o Diretor informou que as normas orientadoras da DGS para as escolas até ao momento apenas apresentam alterações ao nível de alguma nomenclatura utilizada e ao nível do reforço da ventilação das salas de aula. Analisado o

documento, o Conselho Geral aprovou-o por unanimidade. No entanto, como estão constantemente a sair novas orientações da DGS sobre esta matéria, inclusivamente no próprio dia deste Conselho Geral, este Órgão recomendou uma constante atualização do plano de contingência do Agrupamento para o mesmo estar em conformidade com as alterações à Lei. -----

---- **Ponto cinco – Aprovação do Plano de Ensino à Distância** – Foi analisado e aprovado o plano de ensino à distância do Agrupamento. -----

----**Ponto seis – Aprovação do Plano de Cidadania e Desenvolvimento 2021/2022** –

Neste ponto da ordem de trabalhos, o Diretor informou que, no nono ano de escolaridade, a Cidadania e Desenvolvimento é uma disciplina semestral, tal como está definido nas matrizes curriculares. O documento foi devidamente analisado pelo Conselho Geral e aprovado por unanimidade.-----

----**Ponto sete – Outros assuntos** – Relativamente a este ponto da ordem de trabalhos há a referir ao seguintes assuntos: -----

O Presidente do Conselho Geral informou que, devido à proximidade do término do mandato deste órgão, irá desencadear os procedimentos para a eleição dos diversos stakeholders. Neste sentido foi analisado um documento orientador para o processo eleitoral. No entanto concluiu-se ser necessário realizar um Conselho Geral extraordinário para a elaboração e aprovação deste documento. -----

O Diretor do Agrupamento informou que foram obtidos excelentes resultados pelos alunos no acesso ao ensino superior em diversos cursos. Informou ainda que não se verificam condições de segurança na escola para controlar as saídas dos alunos à hora do almoço. Esta questão irá ser colocada por escrito ao Delegado Regional. -----

O conselheiro Nuno Sousa referiu-se à necessidade de melhorar a qualidade das refeições e das ementas na Escola EB 2,3 Luciano Cordeiro. A representante do Município registou esta observação e ficou de analisar esta questão. -----

Foi referida a questão de os assistentes operacionais que vêm para o Agrupamento nem sempre terem o perfil adequado para o desempenho das funções a que se destinam. A representante do município reconhece a pertinência desta questão e informou que já foram implementados procedimentos para selecionar as pessoas com o perfil mais adequado para o desempenho pretendido. -----

A docente Deolinda Romano informou que, no J. I. do Fomento as atividades estão a decorrer bem, nomeadamente nas atividades de animação e apoio à família, onde a autarquia desempenha um importante papel. -----

A representante da autarquia, Vera Preto, apesar de estar presente na reunião, não participou em nenhuma das votações, pois ainda se encontra em período de gestão, até à data de tomada de posse dos órgãos autárquicos.-----

Estiveram ausentes da reunião seis conselheiros. -----

----Nada mais havendo a tratar, deu-se por encerrada a reunião, da qual foi lavrada a presente ata que, depois lida e aprovada pelos presentes, vai ser assinada nos termos da Lei.-----  
-----

----O Presidente: João Bento

----O Secretário: Joaquim Pereira